

广东海洋大学通识教育在线开放课程教学实施方案（试行）

为充实我校通识教育优质教学资源，探索基于在线开放课程教学的新机制，支持教师探索慕课教学模式和学生利用网络平台开展自主学习的模式，本学期，学校引进超星尔雅教育科技有限公司的通识教育课程资源，供我校学生自主修读。为规范通识教育在线开放课程的教学管理，确保教学活动顺利实施，特拟定以下实施方案：

一、课程教学模式及学生修读要求

（一）教学模式

采用网络学习和面授辅导相结合、以学生网络自主学习为主、教师面授辅导为辅的教学模式，又称线上与线下相结合的教学模式。学生凭账号（一般设为学号）和初始密码登陆网络平台，在规定的学习周期内，随时随地进行学习，可以通过课余时间宿舍、计算机房、图书馆甚至家里进行网络自主学习；为了保证学习体验，尽量避免在晚上网络高峰时段进行学习。同时，学校为每门课程配备辅导教师，为学生网络自主学习提供指引。

（二）选课方式

学生通过我校正方教务选课系统，参照传统公选课流程，自主报名选修学校公布的通识教育在线开放课程。

（三）学生修读要求

须全程观看完课程教学视频；完成辅导教师规定的所有作业；积极参加在线提问及答疑；按时参加“导论课”及小班现场教学课，学生出勤计入平时成绩严格考核。

具体来说，包括线上学习和线下学习两方面的学习行为。

线上学习行为：点击所选相应课程，按照学习计划观看课程视频，完成网络主讲教师布置的随堂作业或课程小测试，并根据学习内容进行提问、讨论和学习分享，阅读相关参考书目等。

线下学习行为：参加学校辅导教师定期组织的实体课堂面授教学活动，包括上“导论课”、现场教学辅导答疑课，学习讨论与学习报告交流活动等。

（四）考核方式与方法

课程考核由平时考核和期末考核两种方式组成，考核内容包括网络自主完成的课程视频学习（观看课程视频）、记学习笔记及提问讨论经验分享发帖、完成

平时作业（测试）、期末考试，以及线下教学活动考核等环节。课程视频学习（观看课程视频）、学习笔记及提问讨论经验分享发帖、完成平时作业（测试）均通过网络平台完成，期末考试环节，可通过网络平台，也可通过线下纸质试卷考核来完成。课程综合成绩为以上各考核环节成绩之和，各考核环节成绩占综合成绩的一般比例如下：

- 1、观看课程视频：得分上限 100 分，占总成绩 30% ；
- 2、记学习笔记及提问讨论经验分享发帖：得分上限 100 分，占总成绩 10%；
- 3、完成平时作业（测试）：得分上限 100 分，占总成绩 20%；
- 4、期末考试：得分上限 100 分，占总成绩 30%；
- 5、线下教学活动：得分上限 100 分，占总成绩 10%。

不同课程考核环节的具体比例可以有所不同，由辅导教师根据以上参考标准制定，并通过课程学习平台公布，学生可以在 “考核标准” 中查看所选课程的考核指标。

（五）成绩和学分认定

根据上述考核方法核定，综合成绩达到 60 分以上者，视为及格，认定获得相应学分；综合成绩未达到 60 分者，不能获得相应学分，需要重新修读或者选择其他课程修读。

（六）课程管理

通识教育在线开放课程纳入学校课程管理体系，学生一旦选定课程，必须按照要求修读、参加课程考核。

二、辅导教师的配备

1、学校按课程配置辅导老师，参与教学过程的实施和管理，组织指导学生网络自主学习全过程，组织线下的学习交流活动，组织课程的考核。

2、辅导教师由具备硕士研究生及以上学历、与通识课程相对应的学科专业背景、热爱本科教学、意愿学习新知识、勇于尝试教学改革、探索慕课教学新模式的教学与科研人员担任。辅导教师经本人自主申报、所在单位推荐、职能部门审查等程序产生。

三、辅导教师工作职责

（一）制定课程教学基本文件

制定课程教学大纲、编制授课计划表、编制考核大纲。

（二）辅导教师须事先观看通识教育在线开放课程教学录像，熟悉课程教学内容；熟悉课程平台相关模块功能的使用，通过网络平台设定作业发布时间、完成时间及提交方式；确定考核方式及考核比重。

（三）线上教学组织引导工作

1、组织、引导学生积极开展网络学习（如在课程学习网络平台记课程笔记、质疑提问、学习讨论、经验分享等），促进团队协作学习模式的形成；及时回复学生的疑问。

2、布置并批改作业。每集视频播放中或播放完毕，辅导教师应布置适量的作业；2-3个教学章节视频学习完毕，应布置适量的综合性作业、阶段性小测验、读书心得、读书报告等。

3、随时跟踪检查学生的学习情况，对学生的网络学习行为进行督查和评价。如观看教学视频的完成程度、作业（测验）完成情况、学习提问次数，在讨论区发表的文章或发言数量及质量，拓展教学资源库学习情况等，帮助学生完成学习任务，达到教学目标。

4、第二周前在课程学习平台发布课程考核公告，告知学生。

（四）线下（即实体课堂）教学辅导课工作

总体上，线下（即实体课堂）教学辅导工作总量应占课程总学时的1/3。线下教学辅导工作按传统课堂教学标准执行，即每次2学时，在学校安排的实体课堂组织教学活动。一般情况下，1学分的课程，安排3次线下教学辅导课；1.5学分的课程，安排4次线下教学辅导课；2学分的课程，应安排5次线下教学辅导课，以此类推。主要的任务如下：

1、开学第一周，安排一次“导论课”（2学时），主要包括以下两个方面的内容：

（1）课程性质介绍、课程基本内容、教学目标、主讲教师情况；介绍教学进度安排、网络学习要求、作业完成方式和考核方式等。

（2）课程网络学习平台使用培训，包括个人登录方式、个人信息填写、浏览课程教学视频、如何通过网络平台进行网络学习（如记课程笔记、提问、经验分享、参与网络社区讨论等），以及其他需要向学生说明的情况。

2、课程教学中期，安排2次左右的现场教学课（每次2学时），内容一般包括以下三个方面：

(1) 反馈前阶段学生网络自主学习情况，进行阶段性总结；简要串讲已学课程内容、答疑、讲解作业等。

(2) 组织学习经验交流以及其他需要讨论的问题；开展“以问题为中心”的学习讨论，促进学生主动学习。

(3) 组织书面作业或测试，纳入平时测验成绩。

3、课程学习结束，安排一次教学总结课，组织学习报告分享、经验交流。

4、课程结束后，做好课程网络教学总结；协助教务处做好学生问卷调查的数据统计和资料分析。

四、辅导教师工作量计算

辅导教师教学工作量=面对面教学工作量+网络教学工作量。

面对面教学工作量以 40 人为一个标准班，校内辅导教学班人数不超过 100 人，按学校现行教学工作量办法计算；

网络教学工作量为剔除面对面小班教学工作量的学时 $\times 70\%$ 。

后台管理辅导工作量为该门课程教学工作量的 15%。

考试工作量按学校现行规定执行。